

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

Sėdės sav.Liudvinavo Kazio Borutos gimnazija, 190398811, A. Juozapavičiaus g. 1 Liudvinavas, Marijamp
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO MĖN. 31 D.1 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.04.01 Nr. _____
(data)Socialinės apsaugos programa
(programos pavadinimas)

02.01.01.06. Socialinės paramos mokiniams už įsigytus produktus ir įsigytus mokinio reikmenis teikimas Už įsigytus produktus	Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	
	Departamento			
	Įstaigos		190398811	
	Programos		02	
Finansavimo šaltinio		D		
Valstybės funkcijos		10	04	01
				40

Deleguotos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	34000,0	10000,0	8428,0	8428,0
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	34000,0	10000,0	8428,0	8428,0
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos ir šalpos išmokos) ir rentos	118	34000,0	10000,0	8428,0	8428,0
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	119	34000,0	10000,0	8428,0	8428,0
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	120	34000,0	10000,0	8428,0	8428,0
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	122	34000,0	10000,0	8428,0	8428,0
	IŠ VISO	342	34000,0	10000,0	8428,0	8428,0

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rymantė Marcinkevičienė
(vardas ir pavardė)Specialistė centralizuotai apskaitai
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos
apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Vida Valentukonienė
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

_____ m. sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazija, 190398811, A. Juozapavičiaus g. 1 Liudvinavas, Marijampolės sav. (įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. KOVO MĖN. 31 D.

1 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.04.01 Nr. _____

(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

03.01.02.04. Ugdymo proceso ir aplinkos išlaikymo užtikrinimas gimnazijos tipo bendrojo ugdymo mokyklose Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui	Ministerijos / Savivaldybės Departamento	Ištaigos	Programos	03	Kodas 190398811
Finansavimo šaltinio	K				
Valstybės funkcijos	09	02	02	01	

Krepšelis

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1247160,0	315765,0	216100,3	215935,3
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1230000,0	307865,0	212179,6	212014,6
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1212300,0	303355,0	208825,5	208660,5
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1212300,0	303355,0	208825,5	208660,5
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1212300,0	303355,0	208825,5	208660,5
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1212300,0	303355,0	208825,5	208660,5
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	17700,0	4510,0	3354,1	3354,1
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	17700,0	4510,0	3354,1	3354,1
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	17700,0	4510,0	3354,1	3354,1
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	17700,0	4510,0	3354,1	3354,1
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	14160,0	5900,0	2601,2	2601,2
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	14160,0	5900,0	2601,2	2601,2
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	14160,0	5900,0	2601,2	2601,2
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	14160,0	5900,0	2601,2	2601,2
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2350,0	1000,0	55,0	55,0
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1800,0	900,0	381,5	381,5
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	10010,0	4000,0	2164,7	2164,7
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	3000,0	2000,0	1319,6	1319,6
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	126	3000,0	2000,0	1319,6	1319,6
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	127	3000,0	2000,0	1319,6	1319,6
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	128	3000,0	2000,0	1319,6	1319,6
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	3000,0	2000,0	1319,6	1319,6

03.01.02.04. Ugdymo proceso ir aplinkos išlaikymo užtikrinimas gimnazijos tipo
bendrojo ugdymo mokyklose
Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui

Finansavimo šaltinio

K

Valstybės funkcijos

09

02

02

01

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Istaigos

190398811

Programos

03

Kodas

Krepšelis

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	4700,0	4700,0		
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	4700,0	4700,0		
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	4700,0	4700,0		
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	4700,0	4700,0		
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	4700,0	4700,0		
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	4700,0	4700,0		
						IŠ VISO	342	1251860,0	320465,0	216100,3	215935,3

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Rymantė Marcinkevičienė

(vardas ir pavardė)

Specialistė centralizuotai apskaitai

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vida Valentukonienė

(vardas ir pavardė)

(parašas)

(parašas)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

_____ m. sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazija, 190398811, A. Juozapavičiaus g. 1 Liudvinavas, Marijampolės sav.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. KOVO MĖN. 31 D.

1 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.04.01 Nr. _____

(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

									Kodas
									Ministerijos / Savivaldybės
									Departamento
									Įstaigos
03.01.02.04. Ugdymo proceso ir aplinkos išlaikymo užtikrinimas gimnazijos tipo bendrojo ugdymo mokyklose									190398811
Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui									Programos
									03
									Finansavimo šaltinio
									Y
									Valstybės funkcijos
									09
									02
									02
									01

valstybės lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2600,0	660,0		
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2600,0	660,0		
2 1 1	Darbo užmokestis	3	2570,0	660,0		
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	2570,0	660,0		
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2570,0	660,0		
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	2570,0	660,0		
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	30,0			
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	30,0			
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	30,0			
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	30,0			
	IŠ VISO	342	2600,0	660,0		

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rymantė Marcinkevičienė
(vardas ir pavardė)

Specialistė centralizuotai apskaitai
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vida Valentukonienė
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

_____ m. sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazija, 190398811, A. Juozapavičiaus g. 1 Liudvinavas, Marijampolės sav. (įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. KOVO MĖN. 31 D.

1 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.04.01 Nr. _____

(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

				Kodas	
Ministerijos / Savivaldybės					
Departamento					
03.01.02.04. Ugdymo proceso ir aplinkos išlaikymo užtikrinimas gimnazijos tipo bendrojo ugdymo mokyklose				Įstaigos	190398811
Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui				Programos	03
Finansavimo šaltinio				B	
Valstybės funkcijos				09	02
				02	01

Biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas					Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
							metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2					IŠLAIDOS	1	603600,0	163800,0	111833,3	111818,4
2	1				Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	487400,0	121500,0	76989,9	76979,9
2	1	1			Darbo užmokestis	3	480200,0	119500,0	75461,0	75451,0
2	1	1	1		Darbo užmokestis	4	480200,0	119500,0	75461,0	75451,0
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	5	480200,0	119500,0	75461,0	75451,0
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	480200,0	119500,0	75461,0	75451,0
2	1	2			Socialinio draudimo įmokos	9	7200,0	2000,0	1528,9	1528,9
2	1	2	1		Socialinio draudimo įmokos	10	7200,0	2000,0	1528,9	1528,9
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	11	7200,0	2000,0	1528,9	1528,9
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	7200,0	2000,0	1528,9	1528,9
2	2				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	114700,0	41300,0	34216,2	34211,3
2	2	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	114700,0	41300,0	34216,2	34211,3
2	2	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	114700,0	41300,0	34216,2	34211,3
2	2	1	1	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	114700,0	41300,0	34216,2	34211,3
2	2	1	1	1	Mitybos išlaidos	17	2400,0	600,0	507,1	507,1
2	2	1	1	1	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1500,0	500,0		
2	2	1	1	1	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2000,0	500,0	440,8	440,8
2	2	1	1	1	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	35000,0	9000,0	7216,2	7216,2
2	2	1	1	1	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	800,0	200,0		
2	2	1	1	1	Komandiruočių išlaidos	22	200,0	100,0	11,0	11,0
2	2	1	1	1	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	7700,0	2000,0	1276,3	1276,3

					Kodas	
					Ministerijos / Savivaldybės	
					Departamento	
03.01.02.04. Ugdymo proceso ir aplinkos išlaikymo užtikrinimas gimnazijos tipo bendrojo ugdymo mokyklose					Ištaigos	190398811
Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui					Programos	03
Finansavimo šaltinio					B	
Valstybės funkcijos					09	02
					02	01

Biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas					Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai	
							metams	ataskaitiniam laikotarpiui			
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1200,0	300,0		
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	52300,0	24000,0	21407,5	21407,5
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	5100,0	2100,0	1357,4	1357,4
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	6500,0	2000,0	2000,0	1995,1
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	1500,0	1000,0	627,2	627,2
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	1500,0	1000,0	627,2	627,2
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	1500,0	1000,0	627,2	627,2
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	1500,0	1000,0	627,2	627,2
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	1500,0	1000,0	627,2	627,2
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	1000,0	1000,0		
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	1000,0	1000,0		
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	1000,0	1000,0		
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	1000,0	1000,0		
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	1000,0	1000,0		
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	1000,0	1000,0		
						IŠ VISO	342	604600,0	164800,0	111833,3	111818,4

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Rymantė Marcinkevičienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Specialistė centralizuotai apskaitai

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vida Valentukonienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

Moklės sav.Liudvinavo Kazio Borutos gimnazija, 190398811, A. Juozapavičiaus g. 1 Liudvinavas, Marijam
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO MĖN. 31 D.1 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.04.01 Nr. _____

(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
03.01.02.11. Dalyvaujamojo biudžeto įgyvendinimo programos vykdymas ugdymo				Įstaigos	190398811
įstaigose				Programos	03
Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui				Finansavimo šaltinio	B
				Valstybės funkcijos	09 02 02 01

Biudžetas

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti assignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti assignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1500,0			
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1500,0			
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1500,0			
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1500,0			
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1500,0			
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	1500,0			
	IŠ VISO	342	1500,0			

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rymantė Marcinkevičienė
(vardas ir pavardė)Specialistė centralizuotai apskaitai
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos
apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Vida Valentukonienė
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

Sėdės sav.Liudvinavo Kazio Borutos gimnazija, 190398811, A. Juozapavičiaus g. 1 Liudvinavas, Marijamp
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO MĖN. 31 D.1 ketvirtis
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.04.01 Nr. _____

(data)

Švietimo programa
(programos pavadinimas)

				Kodas	
Ministerijos / Savivaldybės					
Departamento					
Istaigos				190398811	
Programos				03	
Finansavimo šaltinio				B	
Valstybės funkcijos				09 02 02 01	

03.01.02.21. Savivaldybės biudžeto lėšos ugdymo planui įgyvendinti III ir (ar) IV
gimnazijos klasėje, kurioje mokosi 12-20 mokinių
Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui

Biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	40000,0	10050,0		
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	40000,0	10050,0		
2 1 1	Darbo užmokestis	3	39400,0	9900,0		
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	39400,0	9900,0		
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	39400,0	9900,0		
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	39400,0	9900,0		
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	600,0	150,0		
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	600,0	150,0		
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	600,0	150,0		
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	600,0	150,0		
	IŠ VISO	342	40000,0	10050,0		

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rymantė Marcinkevičienė
(vardas ir pavardė)Specialistė centralizuotai apskaitai
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos
apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Vida Valentukonienė
(vardas ir pavardė)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	25903,0	7003,0	4888,3	4888,3
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	25903,0	7003,0	4888,3	4888,3
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	25903,0	7003,0	4888,3	4888,3
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	25903,0	7003,0	4888,3	4888,3
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	25903,0	7003,0	4888,3	4888,3
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	11700,0	2700,0	2129,4	2129,4
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	3000,0	800,0		
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	2603,0	1303,0	933,6	933,6
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2400,0	200,0		
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	6200,0	2000,0	1825,4	1825,4
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	5000,0	3700,0	2165,9	2165,9
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	5000,0	3700,0	2165,9	2165,9
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	5000,0	3700,0	2165,9	2165,9
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	5000,0	3700,0	2165,9	2165,9

				Ministerijos / Savivaldybės		Kodas
				Departamento		
03.01.02.04. Ugdymo proceso ir aplinkos išlaikymo užtikrinimas gimnazijos tipo bendrojo ugdymo mokyklose				Istaigos		190398811
Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui				Programos		03
Finansavimo šaltinio				S		
Valstybės funkcijos				09	02	02
						01

Spec. programos (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	5000,0	3700,0	2165,9	2165,9
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	5000,0	3700,0	2165,9	2165,9
						IŠ VISO	342	30903,0	10703,0	7054,2	7054,2

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Rymantė Marcinkevičienė
(parašas) (vardas ir pavardė)

Specialistė centralizuotai apskaitai
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vida Valentukonienė
(parašas) (vardas ir pavardė)

Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazija

**2026 M. I KETVIRČO BIUDŽETO VYKDYMO
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-04-10 Nr.
Marijampolė

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Marijampolės sav. Kazio Borutos gimnazija yra įregistruota juridinių asmenų registre, kodas 190398811. Gimnazijos buveinės adresas: A. Juozapavičiaus g. 1, Liudvinavo mstl., LT-69171 Marijampolės sav.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis šiais teisės aktais:

Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu;

Lietuvos Respublikos Biudžeto sandaros įstatymu;

Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ ir jame nustatytomis taisyklėmis.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie asignavimų naudojimą, pajamas ir išlaidas, taip užtikrinant skaidrumą, atskaitomybę bei galimybę vertinti įstaigos veiklos rezultatus atskaitiniu laikotarpiu.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Rengiant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį vadovaujamosi Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių reikalavimais, taikomi šie pagrindiniai biudžeto vykdymo apskaitos principai:

- pinigų – kai pajamos ir išlaidos apskaitoje registruojamos pagal faktinį piniginių lėšų gavimą ar išmokėjimą;
- subjekto – įstaiga yra laikoma atskiru apskaitos vienetu;
- periodiškumo – yra sudaromas, ketvirtinis ir metinis biudžeto ataskaitų rinkinys;
- pastovumo – apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti biudžetinių lėšų gavimą ir išlaidas. Nesant svarios priežasties apskaitos metodų keitimui, metodai naudojami ilgą laiką;

- piniginio mato – duomenys apie gautas ir išleistas lėšas biudžeto ataskaitose pateikiami pinigine išraiška.

Programinis asignavimų klasifikavimas – biudžeto lėšos apskaitomos pagal patvirtintas programas, uždavinius ir priemones;

Ekonominė ir funkcinė klasifikacija – pajamos ir išlaidos grupuojamos pagal jų ekonominę prigimtį ir vykdomas funkcijas;

Biudžeto sandaros įstatymo nuostatų laikymasis, užtikrinant tikslinį ir teisėtą biudžeto lėšų panaudojimą;

Atskaitomybės tikslumo ir skaidrumo principas, kai visi duomenys turi būti tikslūs, pagrįsti apskaitos dokumentais ir atspindėti tikrąją biudžeto vykdymo situaciją.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazijoje ataskaitiniu laikotarpiu **įstaigos pajamų lėšos** buvo renkamos pagal pagrindines rūšis:

- Pajamos už prekes ir paslaugas (1.4.2.1.1.1.) – tai maitinimo antkainis už mokamą Maitinimą ir paslaugas už lankymą prailgintos dienos grupėje;
- Pajamos už patalpų nuomą (1.4.2.1.2.1.) – tai pajamos už įstaigos patalpų nuomą fiziniams ir juridiniams asmenims, nepriskirtiems viešajam sektoriui.
- Pajamos už darželyje vaikų lankymo ir maitinimo paslaugas, kodu (1.4.2.1.4.1.).

Informacija apie **įstaigos pajamas** pateikiama 3 priede.

2026 m. I ketvirčio planas 10073,00 Eur. (tame sk.2603,46 Eur praeitais metais nepanaudotos lėšos).

Surinkta tėvų įnašų 8939,55 Eur. Iš biudžeto gauta 4888,33 Eur, išlaidoms ir 2165,90 Eur. ilgalaikiam turtui įsigyti, iš viso 7054,23 Eur. (78,91 % I ketvirtį panaudota surinktų tėvų įnašų). Panaudota 100 % nuo faktiškai gautų asignavimų., liko nepaimtų iš biudžeto 2026 m. kovo 31 d. surinktų įnašų sumoje 4488,78 Eur. Negrąžinta išdui- 41,00 Eur.

Pajamų plano vykdymas pagal faktiškai gautus asignavimus vertinamas teigiamai.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Gimnazija vykdo dvi valstybines funkcijas:

- Švietimo funkcija – mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui (09.02.02.01);
- Socialinės apsaugos funkcija – kitos socialinės paramos išmokos (10.04.01.40.1).

1 lentelė. Gauti ir nepanaudoti asignavimai 2026-03-31 (Eur)

Sąmatos pavadinimas	Patvirtinta suma ataskaitiniam laikotarpiui	Gauta suma	Panaudota suma	Likutis
Biudžeto lėšų (B)	164800,00	111833,26	111818,38	14,88
Biudžeto lėšų (B) dalyv.b..	1500,00	0,00	0,00	0,0
Biudžeto lėšų (B) gimnaz.kl	10050,00	0,00	0,00	0,0
Biudžeto lėšų (B) pradinuko	0,00	0,00	0,00	0,0
Mokymo lėšos (K)	315765,00	216100,31	215935,31	165,00
Įstaigos pajamų lėšos (S)	10703,00	7054,23	7054,23	0,0
Socialinė parama mokiniams už įsigytus maisto produktus (D)	10000,00	8427,98	8427,98	0,00
Socialinė parama mokiniams mokinio reikmenims įsigyti (D)	0,00	0,00		0,0
Ugdymo proceso ir aplinkos išlaikymo užtikrinimas. (Y)	2600,00	0,00	0,00	0,0
Iš viso:	515418,00	336361,55	336181,67	179,88

Ataskaitiniu laikotarpiu iš Europos Sąjungos lėšų ir sav. Biudžeto VDM projekto vykdymui buvo gauta: –41080,15 Eur. o iš NŠA- 3528,69 Eur. (Europos Sąjungos lėšos mokyklų vadovėliams naujiems įsigyti, projektas „Galimybių mokykla“ Lėšų numatyta –7057,38 Eur. Vadovėlių įsigyta nebuvo per I ketvirtį, lėšos bus naudojamos II ketv. Eur. Lėšų likutis nepanaudotų 3528,69 Eur. ir 500,00 Eur. – iš Marijampolės administracijos mažiesiems projektams vykdyti, pagal administracijos direktoriaus 2026-03-06 įsakymą Nr. DV-269. Iš viso lėšų pavidimų sąskaitoje likutis 4028,69 Eur.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nėra likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs. Mokėtinų sumų ataskaitoje (9 priedas) pateikiamas tik biudžeto lėšų įsiskolinimas. Visą tiekėjams mokėtinų sumų likutį sudaro skola iš valstybės, savivaldybės biudžeto, įstaigos pajamų lėšų bei nebiudžetinių lėšų už maisto produktus bei kitų projektų įsipareigojimai.

2 lentelė. Mokėtinų ir gautinų sumų likutis 2026 m. kovo 31 d. (Eur)

Sąskaita	Tiekėjai	Gautinos	Mokėtinės	Pastabos
	Biudžeto lėšos (B)			
6921001	DU		24034,21	darbo užmokestis
6922001	SODRA darbuotojo		7700,97	soc. draudimo įmokos
6923001	GPM		4870,70	gyvent. pajamų mok.
6926001	Profsajunga		179,46	mokestis prof.
6921001	Liga		0,00	ligos 2 d.
6927001	SODRA įstaigos		783,80	soc. draudimo įmokos
6910001	UAB „Enefit“		112,39	elektra
6910001	UAB „Energijos skirstymo operatorius“		541,17	elektra
6910001	UAB „Mar.atliek.tv.c.“		178,56	šiukšlių išvežimas
6910001	UAB „Sūduvos vandenys“		295,88	vanduo ir kanalizacija
6910001	UAB „Viada LT“		2937,56	diz. kuras 4 autobusams
6910001	UAB Ecoservise		72,60	Šiukšlių išvežimas
6910001	UAB Verslo Alijansas		423,50	Remonto išlaidos
6910001	UAB Tech. Apžiūros centras		48,40	tech. Paslaugos autobusų
6910001	UAB „Lietuvos draudimas“		160,72	kt. paslaugos automob.
6910001	UAB „Garfus“		317,32	prekės
6910001	UAB „Eurofondas“		226,98	inf.; kt. paslaugos
6910001	AB „Nevda“		36,30	inform.kt. paslaugos
6910001	UAB „Asseco Lietuva“		26,62	inform. paslaugos
6910001	UAB „Lankava“		4,24	remonto prekės
6910001	UAB „TeleSat pressa“		34,00	paslauga
6910001	AB „Telia“		84,15	tele paslauga.
6910001	UAB Grasta		2692,61	granulės
6910001				
6910001	SDG kodas, UAB		70,31	paslaugos
6910001	Raminta Bieliene		45,00	paslauga
6910025	UAB Artunas		73,18	maisto prek. soc. remtin.
	Iš viso:	0	45950,63	
	Mokymo lėšos (K)			
6921002	DU		56365,17	darbo užmokestis
6922002	SODRA darbuotojo		20093,63	soc. draudimo įmokos
6923002	GPM		18398,81	gyvent. pajamų mok.
6925002	Profsajungos nario mokestis		413,28	profsajungos nario mok.
6921002	Liga			dienpinigiai ir kuro išl.
6927002	Sodra įstaigos		1650,95	sodra
6910003	Nacionalinis švietimo centras		60,50	informac. techn. paslaug.
6910003	UAB „Viada LT“		219,63	Pažintinės kelionės

6910001	K.Mickevičiaus Briedis		81,20	
	Iš viso:	0	97283,17	
	Išstaigos pajamų lėšos (S)			
6910005	UAB Tangutas		605,00	prekės
6910005	UAB „Gelsva“		10,51	kt. paslaugos
6910005	UAB „Laurisa“		262,49	kt. prekės
6910005	Jurkeda II		931,91	maitinimas
6910005	UAB Artunas		36,01	maitinimas
6910024				
6910024	Gautinos sumos valgyklos antkainio	779,92		
2262001	Už darželį tėvų įnašai	2057,80		
2262005	Už prailgintą dienos grupę tėvų įnašai	859,00		
	Iš viso:	3696,72	1845,92	
	Pavediminės lėšos (D)		0	
6910021	UAB Artunas		1490,66	(D) mait.nemokamas
	Iš viso		1490,66	Maitinimas kitų įstaigų grąžintomis lėšomis
6910023	Tiekėjams už maisto produktus		4311,17	mokamas maitinimas UAB „Eurofondas“
	Europos Sąjungos lėšos			
6921006	DU projektų vykdymui		337,12	DU VDM projekto koord.
6910006	VDM projekto skola		42888,87	Remonto išl
	Iš viso:	0	43225,99	
	Iš viso biudžeto lėšų		146570,38	
	<u>Iš viso įstaigoje:</u>	<u>3693,72</u>	<u>194107,54</u>	

Banko sąskaitų likučiai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pateikiami pažymoje „Apie įstaigos lėšų likučius banko sąskaitose 2026-03-31“ (pridedama). Šioje pažymoje pateikiama informacija ne tik apie gautas ir panaudotas biudžeto lėšas, bet ir apie kitų projektų bei kitų lėšų gavimą ir panaudojimą.

PRIDEDAMA:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis (3 priedas), 1 lapas.
2. Mokėtinų sumų 2026 m. kovo 31 d. ataskaita (9 priedas), 1 lapas.
3. Pažyma apie įstaigos lėšų likučius banko sąskaitose 2026-03-31, 1 lapas.

Direktorės pavaduotoja

Rymantė Marcinkevičienė

Specialistė centralizuotai apskaitai

Vida Valentukonienė

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

MARIJAMPOLĖS SAV. LIUDVINAVO KAZIO BORUTOS GIMNAZIJA, 190398811, A. JUOZAPAVIČIAUS G. 1, LIUDVINAVAS, MARIJAMPOLĖS SAV.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2026 M.KOVO 31 D.

ketvirčio

(ketvirčio, pusmečio, metų)

ATASKAITA

2026-04-13

(data)

Nr.

Ministerijos / savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Kodas

(curai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų:	2603,46	28300	8939,55	7054,23	7054,23	4488,78	0	4488,78
Finansavimo šaltinis 1.4.2.1.1.1.	1591,78	9800	2102,95	2165,9	2165,9	1528,83		1528,83
Finansavimo šaltinis 1.4.2.1.2.1.		500	35			35		35
Finansavimo šaltinis 1.4.2.1.4.1.	1011,68	18000	6801,6	4888,33	4888,33	2924,95		2924,95
...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rymantė Marcinkevičienė

(vardas ir pavardė)

Specialistė centralizuotai apskaitai

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vida Valentukonienė

(vardas ir pavardė)

Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazija, 190398811, A. Juozapavičiaus g. 1 Liudvinavas, Marijampolės sav.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2026 m. kovo mėn. 31 d.

1 ketvirtis
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2026.04.13 Nr. _____
(data)

(Eurai, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil.Nr.	Mokėtinų sumos (biudžeto lėšos)	
			Likutis metų pradžioje	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5
2	IŠLAIDOS	1	959,70	146570,38
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	0,00	134490,98
2 1 1	Darbo užmokestis	3	0,00	132056,23
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7		2434,75
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	959,70	10588,74
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	959,70	10588,74
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	37	0,00	1490,66
2 7 2	Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	41	0,00	1490,66
	IŠ VISO (2 + 3)	62	959,70	146570,38

areigojimais, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Rymantė Marcinkevičienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Specialistė centralizuotai apskaitai

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vida Valentukonienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

MARIJAMPOLĖS SAV. LIUDVINAVO KAZIO BORUTOS GIMNAZIJA
(įstaigos pavadinimas)

PAŽYMA
APIE ĮSTAGOS LĖŠŲ LIKČIUS BANKO SĄSKAITOSE
ketvirtinė

2026 m. kovo mėn. 31 d.

(eurais)

Eil.Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžios likutis	Gauta lėšų per ataskaitinį laikotarpį	Ataskaitinio laikotarpio kasinės išlaidos	Likutis sąskaitoje ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną
1.	Valstybės biudžeto lėšos, iš viso	0,00	224528,29	224363,29	165,00
	Iš jų:				
	Valstybės deleguotoms funkcijoms atlikti (D)	0,00	8427,98	8427,98	0,00
	Iš jų:socialinė parama mokiniams(už mokinio reikmenis)	0,00	0,00	0,00	165,00
	Iš jų:socialinė parama mokiniams (už įsigytus produktus)	0,00	8427,98	8427,98	0,00
	socialinė parama mokiniams TA (už įsigytus produktus)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Mokymo lėšos (K)	0,00	216100,31	215935,31	165,00
	Mokymo lėšos (VBE vertinimui)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Mokymo lėšos (Y)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Mokymo lėšos (KB)	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Savivaldybės biudžeto lėšos, iš viso	0,00	118887,49	118872,61	14,88
	iš jų:				
		0,00			0,00
	Sav. biudžeto lėšos - Dalyvaujamojo biudžeto lėšos (B 03.01.02.11.)	0,00			0,00
	Sav. biudžeto lėšos - Pradinuko krepšelio lėšos (B 03.01.02.12)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Savivaldybės biudžeto lėšos-03.01.02.21 (B)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Savivaldybės biudžeto lėšos (B)	0,00	111833,26	111818,38	14,88
	Biudžetinių įstaigų pajamos (S)	0,00	7054,23	7054,23	0,00
	Iš viso (1+2)	0	343415,78	343235,90	179,88
3.	ES lėšos	0,00	45108,84	41080,15	4028,69
	ES- projektas VISOS DIENOS MOKYKLA	0,00	41080,15	41080,15	0,00
	ES ir kitos tarptautinės finansinės paramos bei bendrojo finansavimo lėšos (NŠA-Galimybių mokykla)		3528,69		3528,69
	Pavedimų lėšos iš savivaldybės projektų vykdymui	0,00	500,00	0,00	500,00
	Iš viso (1+2+3)		388524,62	384316,05	4208,57
4.	Tėvų įnašų likutis, nepervestas išdui	0,00	41,00	0,00	41,00
5.	Kitos lėšos parama	0,00			0,00
		0,00			0,00
	Įstaigos lėšos, iš viso (1+2+3+4+5)	0,00	388565,62	384316,05	4249,57

Įstaigos vadovas (pavaduotoja ugdymui)

Rymantė Marcinkevičienė

Specialistė centralizuotai apskaitai

Vida Valentukonienė